



Ceremonia de clausura

Clausura de la reunión

Cuando se ha dado salida al asunto en cuestión o ha llegado la hora señalada para el cierre, se procede como se indica a continuación.

Presidente: "Sr./Sra. Secretario o Secretaria (Apellido), ¿tiene un registro de algún asunto adicional que deba tramitarse ahora?"

Secretaria: (Se levanta, responde y se sienta.) "No tengo ninguna, Sr./Sra. Presidente o Presidenta (Apellido)".

Presidente: "¿Algún miembro sabe de algún asunto nuevo o inconcluso que deba presentarse ante esta reunión? (Si no responde, proceda de la siguiente manera)."

"Estamos a punto de levantar la sesión de esta reunión del _____ (nombre del capítulo, nombre del distrito, etc.) FFA _____ (capítulo, distrito, etc.). Mientras nos relacionamos con los demás, seamos diligentes en el trabajo, justos en nuestro trato, corteses con todos y, sobre todo, honestos y justos en el juego de la vida. Compañeros e invitados, únanse a mí en un saludo a nuestra bandera".

(Golpear tres veces con el malleto para llamar a los miembros a ponerse de pie, mirar hacia la bandera en la estación del reportero y con la mano derecha sobre el corazón, repetir el siguiente saludo).

Todos al unísono: "Prometo lealtad a la Bandera de los Estados Unidos de América y a la República que representa, una Nación bajo Dios, indivisible, con libertad y justicia para todos".

Presidente: "Declaro levantada la sesión". (Golpea una vez con el malleto y se levanta la sesión).