

# THE SOCIETY FOR AGRICULTURAL EDUCATION PARLIAMENTARIANS

## ACCREDITATION EXAMINATION NUMBER 21 (2018 National Parliamentary Procedure LDE)

### PART II---MULTIPLE CHOICE WRITTEN TEST

NAME: \_\_\_\_\_ STATE: \_\_\_\_\_

**DIRECTIONS:** Read each question carefully and place the one, best answer in the blank to the left of each question. Then transfer the answer to the answer sheet. You will be allowed one hour to complete this part. *Robert's Rules of Order Newly Revised* cannot be used for this part. Remember to answer all 45 questions.

**DIRECCIONES:** Lea cada pregunta con mucho cuidado. Escoja la mejor respuesta y escríbala sobre la línea del lado izquierdo. Después, cópiela en la página de respuestas. Usted tiene una hora para terminar este examen. No es permitido el uso del libro de *Robert's Rules of Order Newly Revised*. Conteste todas las 45 preguntas.

- \_\_\_\_\_ 1. The minimum affirmative vote to adopt a standing rule at any business meeting is a:
- A. two-thirds with previous notice.
  - B. two-thirds without previous notice.
  - C. a majority without previous notice.
  - D. a majority and mandatory previous notice.

- \_\_\_\_\_ 1. El voto mínimo afirmativo para adoptar una regla estándar en cualquier reunión de negocios es:
- A. dos tercios con aviso previo
  - B. dos tercios sin aviso previo
  - C. la mayoría sin aviso previo
  - D. la mayoría y aviso previo obligado

- \_\_\_\_\_ 2. Complex motions are presented in the form of a (an)
- A. incidental main motion.
  - B. charter.
  - C. secondary amendment.
  - D. resolution.

\_\_\_\_\_ 2. Las mociones complejas son presentadas en forma de

- A. moción principal incidental
- B. carta
- C. enmienda secundaria
- D. resolución

\_\_\_\_\_ 3. In large assemblies, the chair has the same voting rights as any other member. This means that the chairman may vote

- A. only to make a tie.
- B. for the negative when there is a tie vote.
- C. when it would affect the outcome, or he may abstain.
- D. only when a motion is obviously going to be adopted.

\_\_\_\_\_ 3. En las asambleas grandes, el presidente tiene los mismos derechos que cualquier otro miembro. Eso quiere decir que el presidente puede votar

- A. solo para causar un empate
- B. en el negativo cuando existe un empate
- C. cuando su voto puede afectar el resultado, o él puede abstenerse
- D. solo cuando sea obvio que la moción será adoptada

\_\_\_\_\_ 4. A Call for the Orders of the Day is in order when a member:

- A. can't hear the proceedings of the meeting.
- B. demands that the assembly proceed to the part of the agenda that deals with the program before the scheduled time.
- C. demands that the assembly conform to its agenda.
- D. is aware that there is a disturbance in the assembly room.

\_\_\_\_\_ 4. Una Solicitud del Orden del Día está en orden cuando un miembro:

- A. no puede oír los procedimientos de la sesión
- B. exige que la asamblea proceda hasta la parte de la agenda que trata el programa antes de la hora fijada
- C. exige que la asamblea este conforme a su agenda
- D. es consciente que hay un disturbio en el salón de la asamblea

\_\_\_\_\_ 5. Main motions:

- A. take precedence over all motions.
- B. are not debatable.
- C. always require a two-thirds vote to be adopted.
- D. are out of order when another member has the floor.

\_\_\_\_\_ 5. Las mociones principales:

- A. tienen prioridad sobre todas las mociones
- B. no son debatibles
- C. siempre requieren de dos tercios del voto para ser adoptadas
- D. están fuera de orden cuando otro miembro tiene la palabra

- \_\_\_\_\_ 6. Which form of amendment below would be proper to use if you wanted to strike out a paragraph and insert another paragraph?
- A. Strike out and Insert
  - B. Substitution
  - C. Strike out
  - D. Add
- \_\_\_\_\_ 6. ¿Cuál forma de la enmienda sería la correcta en caso de que Usted quisiera anular un párrafo e insertar otro párrafo?
- A. Anular e insertar
  - B. Substitución
  - C. Anular
  - D. Insertar
- \_\_\_\_\_ 7. Which of the following are examples of binding instructions which may be included in the motion to Commit?
- A. When the committee should report
  - B. How the committee should consider the question
  - C. If the committee should employ an expert consultant
  - D. All of the above
- \_\_\_\_\_ 7. ¿Cuáles de los siguientes son ejemplos de instrucciones vinculares que pueden ser incluidas en la moción de Referir a un Comité?
- A. Cuando el comité debe reportarse
  - B. Como el comité debe considerar el asunto
  - C. Si el comité debe contratar a un consultor experto
  - D. Todas las respuestas anteriores
- \_\_\_\_\_ 8. Assume that debate on a motion is dragging on. What should you do if you wanted to reduce the number of times each member could debate?
- A. Obtain the floor and say, "I move that debate be limited for each member."
  - B. Rise, and without obtaining the floor say, "I move to limited debate."
  - C. Obtain the floor and say, "I move that debate be limited to one speech for each member."
  - D. From your seat, and without obtaining the floor say, "I move that debate be reduced."
- \_\_\_\_\_ 8. Suponga que el debate en una moción continua por demasiado tiempo. ¿Qué deberá hacer si Usted quisiera reducir el número de veces que cada miembro puede debatir?
- A. Ser reconocido y decir, "Yo propongo que el debate sea limitado para cada miembro."
  - B. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Yo propongo limitar el debate."
  - C. Ser reconocido y decir, "Yo propongo que el debate sea limitado a un discurso para cada miembro."
  - D. Desde su silla, y sin ser reconocido decir, "Yo propongo que el debate sea reducido."

- \_\_\_\_\_ 9. Assume that a main motion is being debated and you become aware that something else of immediate urgency has arisen. What should you do?
- A. Obtain the floor and say, "I move to lay the question on the table."
  - B. Rise, and without obtaining the floor say, "I move to postpone the motion."
  - C. Obtain the floor and say, "I move to lay the question on the table until 10:00 a.m."
  - D. From your seat, and without obtaining the floor say, "I move to postpone the motion indefinitely until after we decide the urgent matter of . . ."

- \_\_\_\_\_ 9. Suponga que se debate una moción y usted se da cuenta de que otro asunto de urgencia inmediata ha surgido. ¿Qué deberá hacer Usted?
- A. Ser reconocido y decir, "Yo propongo dejar la moción sobre la mesa."
  - B. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Yo propongo posponer la moción."
  - C. Ser reconocido y decir, "Yo propongo dejar la moción sobre la mesa hasta las 10:00 a.m."
  - D. Desde su silla, y sin ser reconocido decir, "Yo propongo posponer la moción indefinidamente hasta después que tomemos la decisión en el asunto urgente."

- \_\_\_\_\_ 10. If a motion to adjourn is qualified in any way (example: "I move we adjourn in ten minutes"), it is classified as a (an)
- A. main motion.
  - B. privileged motion.
  - C. subsidiary motion.
  - D. incidental motion.

- \_\_\_\_\_ 10. En caso de que la moción para la clausura de todas maneras sea clasificada (ejemplo: "Yo propongo que nosotros levantamos la sesión en diez minutos"), se clasifica como
- A. moción principal
  - B. moción privilegiada
  - C. moción subsidiaria
  - D. moción incidental

- \_\_\_\_\_ 11. The effect of adopting the privileged motion to Fix the Time to Which to Adjourn is to:
- A. adjourn the present meeting.
  - B. recess immediately.
  - C. establish a continuation of the present meeting.
  - D. set a time for adjourning the next meeting.

- \_\_\_\_\_ 11. El efecto de adoptar la moción Fijar Tiempo para una Próxima Reunión, en su forma privilegiada, sería:
- A. levantar la sesión actual
  - B. tomar un receso de inmediato
  - C. establecer una continuación de la sesión actual
  - D. fijar la hora de clausura de la próxima sesión

- \_\_\_\_\_ 12. Assume you do not agree with the chairman's ruling on your Point of Order. What could you do?
- A. Rise, and without obtaining the floor say, "I rise to a point of order over the decision of the chair."
  - B. Rise, and without obtaining the floor say, "I rise to debate the chair on his ruling."
  - C. From your seat, and without obtaining the floor say, "I move the previous question."
  - D. Rise, and without obtaining the floor say, "I appeal from the decision of the chair."
- \_\_\_\_\_ 12. Suponga que usted no está de acuerdo con la decisión del presidente sobre su Cuestión de Orden. ¿Qué podría hacer usted?
- A. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Me levanto por una cuestión de orden sobre la decisión del presidente."
  - B. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Me levanto para discutir con el presidente sobre su decisión"
  - C. De su silla, y sin ser reconocido decir, "Yo propongo la cuestión previa."
  - D. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Yo apelo a la decisión del presidente."
- \_\_\_\_\_ 13. If you call for a Division of the Assembly at a meeting of seventy members, this means that the vote must be taken again by:
- A. voice.
  - B. rising.
  - C. raising of hands.
  - D. paper ballot.
- \_\_\_\_\_ 13. Si usted pide una División de la Asamblea durante una sesión donde hay 70 miembros presentes, eso quiere decir que el voto debe tomarse por método de:
- A. voz
  - B. levantarse de pie
  - C. alzar la mano
  - D. papeletas
- \_\_\_\_\_ 14. A main motion is pending, and you have a question that needs to be answered by the maker of the motion. What could you do?
- A. Rise, and without obtaining the floor say, "Mr. Chairman, point of information, please."
  - B. Rise, and without obtaining the floor say, "Mr. Chairman, I rise to a question of privilege."
  - C. From your seat, and without obtaining the floor say, "Parliamentary inquiry."
  - D. Obtain the floor and say, "I rise to a point of order."
- \_\_\_\_\_ 14. Una moción principal está pendiente, y usted tiene una pregunta que requiere una repuesta de quien propuso la moción. ¿Qué debería hacer usted?
- A. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Señor Presidente, solicitud de información, por favor."

- B. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Señor Presidente, me levanto por una cuestión de privilegio."
- C. De su silla, y sin ser reconocido decir, "Pregunta Parlamentaria."
- D. Ser reconocido y decir, "Me levanto por una cuestión de orden."

- \_\_\_\_\_ 15. You want to cancel a motion that was adopted at a previous meeting. What could you do?
- A. Propose a second-degree amendment to rescind it.
  - B. Rise, and without obtaining the floor say, "I object to the consideration of the question."
  - C. Obtain the floor and say, "I move to rescind the motion related to . . . adopted at the meeting last month."
  - D. Make a motion to have a special committee investigate it.

- \_\_\_\_\_ 15. Usted quiere anular una moción que era adoptada durante una sesión previa. ¿Qué podría hacer usted?
- A. Proponer una enmienda secundaria para rescindirla
  - B. Ponerse de pie, y sin ser reconocido decir, "Me opongo a la consideración del asunto."
  - C. Ser reconocido y decir, "Yo propongo rescindir la moción relacionada con.....adoptada durante la sesión del mes pasado."
  - D. Hacer una moción para que un comité especial la investigue

- \_\_\_\_\_ 16. Assume a few members constantly called out "Division!" on all voice votes even though the outcome was obviously unanimous. What would you do as chairman?
- A. Conduct the rising vote.
  - B. Tell the members to stop disrupting the assembly.
  - C. Either not recognize the members or rule the request out of order.
  - D. Have the assembly vote on whether they wish the division.

- \_\_\_\_\_ 16. ¡Suponga que unos miembros constantemente griten "División de la Asamblea!" en todos los votos de voz, aunque el resultado fue obviamente unánime. ¿Qué haría usted como presidente?
- A. Conducir el voto de pie
  - B. Decirles a los miembros que no interrumpen a la asamblea
  - C. No reconocer a los miembros o declarar su solicitud fuera de orden
  - D. Permitir que la asamblea vote sobre si desean la división

- \_\_\_\_\_ 17. The minutes do not become the official record of a society's proceedings until they are:
- A. sent to members of the society.
  - B. signed by the president.
  - C. approved by the society.
  - D. amended for changes.

- \_\_\_\_\_ 17. Las actas no se convierten en el registro oficial de los procedimientos de una sociedad hasta que son:
- A. enviados a los miembros de la sociedad

- B. firmados por el presidente
- C. aprobados por la sociedad
- D. enmendados por cambios

\_\_\_\_\_ 18. Which motion below is used to make a pending question an order of the day for a future time?

- A. Lay on the Table
- B. Amend
- C. Reconsider
- D. Postpone Definitely

\_\_\_\_\_ 18. ¿Cuál moción se utiliza para hacer a una cuestión pendiente una futura orden del día?

- A. Dejar sobre la Mesa
- B. Enmendar
- C. Reconsiderar
- D. Posponer Definidamente

\_\_\_\_\_ 19. The maker of a motion can vote against it but is not allowed to

- A. speak in opposition to it.
- B. amend it.
- C. propose a motion to adjourn when the motion is pending.
- D. refer the motion to a committee.

\_\_\_\_\_ 19. Quien propuso una moción puede votar en contra de la misma, pero está prohibido

- A. debatir en contra de la moción
- B. enmendarla
- C. proponer una moción para levantar la sesión cuando una moción está pendiente
- D. referir la moción a un comité

\_\_\_\_\_ 20. In an election, John received 50 votes, Mary received 49 votes, and Jane received 48 votes. Which person received a plurality?

- A. John
- B. Mary
- C. Jane
- D. None of the above

\_\_\_\_\_ 20. En una elección, Juan recibió 50 votos, María recibió 49 votos, y Jane recibió 48 votos. ¿Quien recibió una pluralidad?

- A. Juan
- B. María
- C. Jane
- D. Ninguno de los anteriores

\_\_\_\_\_ 21. The election of officers should take place:

- A. early in a meeting.
- B. under new business.
- C. at the end of the meeting.
- D. during an executive session.

\_\_\_\_\_ 21. La elección de los oficiales debe tomar lugar:

- A. temprano en la sesión
- B. durante nuevos asuntos
- C. al final de la sesión
- D. durante una sesión ejecutiva

\_\_\_\_\_ 22. If neither the president or vice-president is present, the meeting should be called to order by the:

- A. secretary.
- B. parliamentarian.
- C. officer with the most seniority.
- D. sergeant-at-arms.

\_\_\_\_\_ 22. Si el presidente o el vicepresidente no están presentes, la sesión debe ser convocada por orden de:

- A. secretario
- B. parlamentario
- C. oficial con el rango más alto
- D. sargento de armas

\_\_\_\_\_ 23. Corrections to minutes may:

- A. never be made after being accepted by the assembly.
- B. be made only immediately after they are read to the assembly.
- C. be made by the assembly at any time a mistake is discovered.
- D. be made only if approved by the organization's officers.

\_\_\_\_\_ 23. Correcciones a las actas:

- A. nunca se pueden hacer después de que hayan sido aprobadas por la asamblea
- B. se pueden hacer inmediatamente después que sean leídas a la asamblea
- C. se pueden hacer por la asamblea en cualquier momento que se descubra un error
- D. se pueden hacer solamente si son aprobadas por los oficiales de la organización

\_\_\_\_\_ 24. Which of the following is the primary difference between a board and a committee?

- A. The committee is larger.
- B. The board has more authority to act independently for the assembly.
- C. The board meets more frequently.
- D. The quorum for a board is always larger.

\_\_\_\_\_ 24. ¿Cuál de los siguientes es la principal diferencia entre una junta y un comité?

- A. El comité es más grande
- B. La junta tiene mayor autoridad para actuar independientemente por la asamblea
- C. La junta se reúne con más frecuencia
- D. El quórum para una junta siempre es más grande

\_\_\_\_\_ 25. A motion made to the assembly after a committee report:

- A. may not be debated.
- B. has a higher precedence than the motion to amend.
- C. requires no second.
- D. can be proposed when another member is speaking.

\_\_\_\_\_ 25. Una moción hecha a la asamblea después de un informe del comité:

- A. no puede ser debatido
- B. tiene mayor precedencia que la moción a enmendar
- C. no se requiere la segunda
- D. se puede proponer cuando otro miembro está hablando

\_\_\_\_\_ 26. If an assembly considers a question informally, this means that:

- A. members can ask each other questions without going through the chairman.
- B. debate is not allowed on all motions and their amendments.
- C. there is no limit on the number of times members can speak in debate on main questions and their amendments.
- D. members may debate longer than ten minutes each time they speak.

\_\_\_\_\_ 26. Si una asamblea considera un asunto informalmente, esto significa que:

- A. los miembros pueden hacer preguntas entre ellos sin permiso del presidente.
- B. no se permitirá el debate sobre todas las mociones y sus enmiendas.
- C. no habrá límite en el número de veces que los miembros pueden hablar en el debate sobre las mociones principales y sus enmiendas.
- D. los miembros podrán debatir más de diez minutos cada vez que toman la palabra.

\_\_\_\_\_ 27. Members of a new society who sign a permanent record sheet that will be filed with the original papers of the organization are called:

- A. Original members.
- B. Charter members.
- C. Permanent members.
- D. Corporate members.

\_\_\_\_\_ 27. Los miembros firmantes de una hoja de registro permanente de una nueva sociedad que se archivará con los documentos originales de la organización se llamarán:

- A. Miembros originales.
- B. Miembros fundadores.
- C. Miembros permanentes.
- D. Miembros corporativos.

- \_\_\_\_\_ 28. The time at which a bylaw amendment goes into effect is immediately upon:
- A. adjournment of the meeting.
  - B. the conclusion of the report.
  - C. its adoption.
  - D. the signatures of all the officers.
- \_\_\_\_\_ 28. El momento en que una enmienda a los bylaws entra en vigor es inmediatamente después:
- A. de la clausura de la sesión
  - B. de la conclusión del informe.
  - C. de su adopción.
  - D. de las firmas de todos los oficiales.
- \_\_\_\_\_ 29. If the chair is occupied by a member who is not the regular presiding officer, and the assembly feels that the member should vacate the chair, what can be done by the assembly?
- A. Propose a motion to "declare the chair vacant and elect a new chairman."
  - B. Appeal the chair's decision to remain as chairman.
  - C. Rise to a parliamentary inquiry.
  - D. Propose a motion to "allow the secretary to preside for the remainder of the meeting."
- \_\_\_\_\_ 29. Si la silla del presidente está ocupada por un miembro que no es el oficial que preside regularmente, y la asamblea considera que el miembro debe dejar la silla, ¿qué podrá hacer la asamblea?
- A. Proponer una moción para "declarar vacante la silla del presidente y elegir un nuevo oficial para presidir
  - B. Apelar la decisión del presidente de permanecer como presidente.
  - C. Ponerse de pie para una pregunta parlamentaria.
  - D. Proponer una moción para "permitir que el secretario presida para el resto de la sesión".
- \_\_\_\_\_ 30. The motion to call for the Previous Question may be applied to all the subsidiary motions listed below except:
- A. Refer to a Committee
  - B. Limit Debate
  - C. Lay on the Table
  - D. Extend Limits of Debate
- \_\_\_\_\_ 30. La moción para pedir la Cuestión Previa puede aplicarse a todas las mociones subsidiarias enumerados abajo, excepto:
- A. Referir a un Comité
  - B. Limitar el debate
  - C. Dejar sobre la Mesa
  - D. Extender los Límites del Debate

\_\_\_\_\_ 31. A Division of the Assembly and a Division of the Question are both

- A. undebatable.
- B. in order when another member has the floor.
- C. adopted by a two-thirds vote of the members present and voting.
- D. subsidiary motions.

\_\_\_\_\_ 31. Una División de la Asamblea y una División de un Asunto son ambas

- A. indiscutibles
- B. en orden cuando otro miembro tenga la palabra.
- C. aprobadas por un voto de dos tercios de los miembros presentes y votantes.
- D. mociones subsidiarias.

\_\_\_\_\_ 32. The motion to Take from the Table must always be:

- A. opened for debate by the presiding officer.
- B. seconded.
- C. amended.
- D. adopted by a two-thirds vote of members present and voting.

\_\_\_\_\_ 32. La moción para Levantar de la Mesa siempre debe ser:

- A. abierta al debate por el oficial que preside.
- B. secundada.
- C. enmendada.
- D. adoptada por el voto de dos tercios de los miembros presentes y votantes.

\_\_\_\_\_ 33. A mass meeting:

- A. is the most complicated form of a deliberative assembly.
- B. always consists of one meeting.
- C. does not need a large attendance to function.
- D. has the same objectives as a convention.

\_\_\_\_\_ 33. Una reunión masiva:

- A. es la forma más complicada de una asamblea deliberativa.
- B. siempre está conformada de una sesión
- C. no necesita una gran asistencia para funcionar.
- D. tiene los mismos objetivos que una convención.

\_\_\_\_\_ 34. What does the chairman say after notifying the assembly that a motion has not been seconded?

- A. "Will the maker of the motion withdraw his/her motion?"
- B. "The un-seconded motion is postponed until the next regular meeting."
- C. "The next item of business is . . ."
- D. "The motion is lost."

- \_\_\_\_\_ 34. ¿Qué dirá el presidente después de notificar a la asamblea que una moción no ha sido secundada?
- A. "¿El creador de la moción podría retirar su moción?"
  - B. "La moción no secundada se pospone hasta la próxima sesión regular".
  - C. "El siguiente asunto de negocio es. . ."
  - D. "La moción se ha perdido".

- \_\_\_\_\_ 35. There are five classes of motions. Which one of the following belongs to the first class?
- A. Secondary motions (Privileged motions)
  - B. Main motions (Original and Incidental)
  - C. Motions that bring a question again before the assembly
  - D. Incidental motions

- \_\_\_\_\_ 35. Hay cinco clases de mociones. ¿Cuál de las siguientes pertenece a la primera clase?
- A. Mociones secundarias (Mociones Privilegiadas)
  - B. Mociones principales (Originales e Incidentales).
  - C. Mociones que vuelven a plantear un asunto ante la asamblea.
  - D. Mociones incidentales

- \_\_\_\_\_ 36. The effect of adopting the subsidiary motion to Postpone Indefinitely is to:
- A. postpone the main motion to the next regular meeting.
  - B. lay a main motion on the table.
  - C. reject the main motion indirectly.
  - D. put a main motion off to a time which is determined by the presiding officer.

- \_\_\_\_\_ 36. El efecto de adoptar la moción subsidiaria de Posponer Indefinidamente será:
- A. posponer la moción principal a la siguiente sesión regular
  - B. dejar la moción principal sobre la mesa.
  - C. rechazar la moción principal indirectamente.
  - D. suspender la moción principal a una hora determinada por el presidente

- \_\_\_\_\_ 37. Which form below is NOT correct for the motion to Commit or Refer?
- A. "I move that the motion be referred to the Membership Committee."
  - B. "I move that the assembly now resolve itself into a committee of the whole to consider the motion."
  - C. "I move that the motion be considered informally."
  - D. "I move to commit or refer."

- \_\_\_\_\_ 37. ¿Cuál de las siguientes formas NO es correcta para la moción Referir a un Comité?
- A. "Yo propongo que la moción sea referida al Comité de Membresía".
  - B. "Yo propongo que la asamblea ahora se convierta en un comité de la totalidad para considerar la moción ".
  - C. "Yo propongo que la moción sea considerada informalmente".
  - D. "Yo propongo comprometer o referir".

\_\_\_\_\_ 38. The minimum affirmative vote needed to adopt the motion to Limit or Extend Limits of Debate when it is made with no question pending is:

- A. a majority.
- B. two-thirds.
- C. one-fifth.
- D. None of the above

\_\_\_\_\_ 38. El voto mínimo afirmativo necesario para adoptar la moción de Limitar o Extender los Límites del Debate cuando se hace sin algún asunto pendiente es:

- A. la mayoría.
- B. dos tercios.
- C. una quinta parte.
- D. Ninguna de las anteriores

\_\_\_\_\_ 39. After a motion to *Adjourn* has been made and seconded when there is no other business, what would the chairman say to the assembly to adjourn by unanimous consent?

- A. "If there is no objection, the meeting will now adjourn." (Pause for response) "Since there is no objection, the meeting is adjourned."
- B. "Does a member wish to move to adopt the motion to adjourn by unanimous consent?" (Pause for response, and after the motion is made, seconded and voted on by the assembly) "The 'ayes' have it, and the motion to adjourn is adopted by unanimous consent."
- C. "The chair moves that the meeting adjourn by unanimous consent." (Pause for objection) "The meeting is adjourned."
- D. None of the above. The chair cannot make the decision to adjourn by unanimous consent.

\_\_\_\_\_ 39. Después de que se haya hecho y sea secundada una moción para la *Clausura* cuando no haya otro asunto pendiente, ¿qué le dirá el presidente a la asamblea para levantar la sesión por unanimidad?

- A. "Si no hay objeciones, la reunión se levanta ahora ". (Pausa para responder) "Dado que no hay objeciones, se levanta la sesión".
- B. "¿Desea un miembro proponer adoptar la moción para levantar la sesión por unanimidad?" (Haga una pausa para responder, y después de que la moción sea propuesta, secundada, y aprobada por la asamblea) "Los que están a favor la tienen, y la moción levantar la sesión es aprobado por unanimidad.
- C. "El presidente propone que la sesión se levante por unanimidad." (Pausa por objeción) "Se levanta la sesión".
- D. Ninguna de las anteriores. El presidente no puede tomar la decisión de levantar la sesión por unanimidad.

\_\_\_\_\_ 40. Which of the following may not be suspended?

- A. Local, state, or national laws
- B. The fundamental principles of parliamentary law
- C. Rules protecting absentees
- D. All of the above

\_\_\_\_\_ 40. ¿Cuál de los siguientes no puede ser suspendido?

- A. Leyes locales, estatales o nacionales
- B. Los principios fundamentales del derecho parlamentario.
- C. Reglas que protejan a los ausentes.
- D. Todos los anteriores

\_\_\_\_\_ 41. The motion to Reconsider:

- A. may have primary amendments applied to it.
- B. is the only motion that can have a third degree amendment applied to it.
- C. is not amendable.
- D. is amendable only as to the time the question will be reconsidered.

\_\_\_\_\_ 41. La moción para Reconsiderar:

- A. puede tener enmiendas primarias aplicadas.
- B. es la única moción que puede tener una enmienda de tercer grado aplicada a ella.
- C. no es enmendable.
- D. es enmendable solo en cuanto al momento en que el asunto será reconsiderado.

\_\_\_\_\_ 42. The chairman should not ask, "Is there any unfinished business," but should instead:

- A. direct a specific member to repeat the question to the assembly under this heading.
- B. state the question on the first item of business under this heading.
- C. determine by a majority vote if the assembly wishes the question to be considered.
- D. allow the secretary to read the topic under consideration and put the question.

\_\_\_\_\_ 42. El presidente no debe preguntar: "¿Hay algún asunto pendiente?" debería:

- A. ordenar a un miembro específico que repita el asunto a la asamblea bajo este orden del día
- B. plantear el primer asunto ante la asamblea bajo este orden del día
- C. determinar por mayoría de votos si la asamblea desea que el asunto sea considerado.
- D. permitir que el secretario lea el tema bajo consideración y llevarlo a votación

\_\_\_\_\_ 43. If two members of a twelve-member board resign, a majority of the entire membership is

- A. 6.
- B. 7.
- C. 9.
- D. None of the above

- \_\_\_\_\_ 43. Si dos miembros de una junta de doce miembros renuncian, la mayoría de los miembros son
- A. 6.
  - B. 7.
  - C. 9.
  - D. Ninguna de las anteriores
- \_\_\_\_\_ 44. Which statement below is true regarding the duties of the parliamentarian?
- A. The presiding officer should confer with the parliamentarian before a meeting begins.
  - B. The president should avoid conferring with the parliamentarian during a recess.
  - C. When a permanent appointee, the parliamentarian usually has a set number of functions.
  - D. When advising the presiding officer, the parliamentarian should wait until asked for advice.
- \_\_\_\_\_ 44. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es verdadera con respecto a los deberes del parlamentario?
- A. El oficial que preside debe consultar con el parlamentario antes de que comience una sesión.
  - B. El presidente debe evitar consultar con el parlamentario durante un receso.
  - C. Cuando se nombra de forma permanente, el parlamentario generalmente tiene un número determinado de funciones.
  - D. Para aconsejar al oficial que preside, el parlamentario debe esperar hasta que se le solicite su consejo.
- \_\_\_\_\_ 45. According to Robert's Rules of Order Newly Revised, which one of the following is NOT a recommended article in an organization's bylaws?
- A. Article I: Name
  - B. Article II: Object
  - C. Article III: Members
  - D. Article IV: Officers' Names
- \_\_\_\_\_ 45. De acuerdo con las Reglas de Orden de Robert Recientemente Revisadas, ¿Cuál de las siguientes NO es un artículo recomendado en los bylaws de una organización?
- A. Artículo I: Nombre
  - B. Artículo II: Objeto
  - C. Artículo III: Miembros
  - D. Artículo IV: Nombres de los Oficiales

**THE SOCIETY FOR  
AGRICULTURAL EDUCATION PARLIAMENTARIANS**

**ACCREDITATION EXAMINATION NUMBER 21  
(2018 National Parliamentary Procedure LDE)**

**ANSWER KEY**

**PART I**

1. Page 27.
2. Page 131.
3. Page 250.
4. Page 448.
5. Page 465.

**PART II**

- |                   |                       |
|-------------------|-----------------------|
| 1. C (18          | 24. B (390)           |
| 2. D (33)         | 25. C (508)           |
| 3. C (153)        | 26. C (540)           |
| 4. C (167)        | 27. B (559 & 560)     |
| 5. D (103)        | 28. C (597)           |
| 6. B (134)        | 29. A (651)           |
| 7. D (172)        | 30. C (4)             |
| 8. C (196)        | 31. A (14 & 15)       |
| 9. A (217)        | 32. B (26 & 27)       |
| 10. A (234)       | 33. C (6)             |
| 11. C (244)       | 34. C (36)            |
| 12. D (259)       | 35. B (59)            |
| 13. B (280)       | 36. C (127 & 128)     |
| 14. A (294)       | 37. D (178)           |
| 15. C (302)       | 38. B (192)           |
| 16. C (342)       | 39. A (242)           |
| 17. C (355)       | 40. D (260)           |
| 18. D (365)       | 41. C (320)           |
| 19. A (395)       | 42. B (359)           |
| 20. A (404 & 405) | 43. A (403-footnote)  |
| 21. A (439)       | 44. A (466)           |
| 22. A (453)       | 45. D (570, 571, 572) |
| 23. C (475)       |                       |